

**DIREKCIJA ZA IZBOR MENADŽERA
EVROPSKO UDRUŽENJE MENADŽERA
ČASOPIS EUROMANAGER**

Evropsko udruženje menadžera, u cilju podsticanja, podrške i afirmacije uspješnih kompanija i sposobnih i uspješnih menadžera, a sve zbog stvaranja povoljnijeg ambijenta za biznis i za brži ekonomski razvoj, ustanovilo je nagradu

„NAJMANAŽER I NAJKOMPANIJA GODINE“



Pravilnik

*Ovim Pravilnikom
se utvrđuju Pravila nagrade i nagrađivanja,
kriteriji i način nominacije i izbora nagrađenih*

1. Organizator i naziv manifestacije

- 1.1. Organizator Manifestacije je Evropsko udruženje menadžera „BH Menadžer“, sa sjedištem u Zenici, Evropska nezavisna agencija i časopis „Euromanager“.
- 1.2. Naziv manifestacije „Izbor najmenadžera“, (u daljem tekstu „manifestacija“) a pravo organizacije i izvođenja je zaštićeno deponovanjem Pravilnika, te ostalih zaštitnih znakova Manifestacije (izgled priznanja i statue) – Odjeljenju za autorska i srodna prava i zaštitu žiga, kod Zavoda za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine
- 1.3. Takmičenje je neprofitnog karaktera i organizira se na nivou BiH (u mjesecu decembru u Banjoj Luci), te za jugoistočnu i srednju Evropu (u mjesecu julu u Sarajevu)
- 1.4. Licencirani izbor najmenadžera (po granama i oblastima biznisa za BiH i region, priznat je i poznat u Evropi, a dodjeljuje se za sve privredne grane i oblasti: najmenadžer i najkompanija za BiH ili region (metalna industrija, trgovina, poljoprivreda i prehrambena industrija, drvna industrija, naftna industrija, zatim za obrazovanje, nauku itd.), a dodjeljuje se i nekoliko priznanja za ljude koji nisu direktno u biznisu, ali podstiču njegov razvoj (načelnici općina/opština, ministri, međunarodni zvaničnici, ambasadori, te mediji).

2. Cilj Projekta

- 2.1. Podrška i afirmacija uspješnih kompanija i sposobnih i uspješnih menadžera, a sve zbog stvaranja povoljnijeg ambijenta za biznis i brži ekonomski razvoj
- 2.2. Jačanje kulture privredne samostalosti, sa jednim i osnovnim ciljem održavanja, popularizacije i ojačavanja privrede, te nagrađivanje onih koji uspješno posluju
- 2.3. Umrežavanje privrede regiona, isticanje uglednih primjera i vrednovanje poslovnih uspjeha privrednika i doprinosa angažovanih ličnosti javnog sektora
- 2.4. Podsticanje i razvoj privrednih i drugih subjekata na regionalni razvoj i saradnju, kroz održavanje biznis foruma na temu „Ekonomski razvoj i saradnja – kuda i kako dalje“
- 2.5. Na privrednim susretima, u okviru Projekta, učesnici se ohrabruju za sklapanje dogovora i ugovora o međusobnoj poslovnoj saradnji
- 2.6. Podrška privrednom i lokalnom marketingu, odnosno stvaranje platforme za takmičenje preduzeća kao znaka zrelosti sa višestrukim mogućnostima dolaska na tržište

3. Vođenje Projekta

- 3.1. Direktor Projekta je predsjednik Evropskog udruženja menadžera, koji koordinira cjelokupnu aktivnost svih činilaca Projekta
- 3.2. Direktor Projekta može angažovati asistente i saradnike ili eksterne menadžere
- 3.3. Zadatak direktora Projekta je da inicira, koordinira i realizira odluke Organizacionog odbora i Žirija i da brine o svim aspektima Manifestacije
- 3.4. Direktor Projekta za svoj rad odgovara Upravnom odboru Evropskog udruženja menadžera.

4. Organizacioni odbor

- 4.1. Za provođenje svih aktivnosti u okviru Projekta imenuje se Organizacioni odbor, na čijem čelu je Direktor Projekta, a sačinjavaju ga predstavnici Žirija, komora, urednik časopisa Euromanager
- 4.2. Članovi Organizacionog odbora su: Predsjedavajući i dopredsjednici Žirija, Sekretar Direkcije, Izvršni direktor, Tehnički direktor, Umjetnički direktor, Direktor za odnose s javnošću

- 4.3. Sekretar direkcije kontaktira sa nominovanimima i vodi računa o pristiglim nominacijama, te kompletira dokumentaciju o istim
- 4.4. Izvršni direktor je odgovoran za pravovremeno organiziranje obilaska svih nominovanih, pripremu i pravovremeno izdavanje publikacija (časopis i knjiga), za organizaciju ostalih pratećih sadržaja Manifestacije
- 4.5. Tehnički direktor je odgovoran za snimanje, fotografisanje, te video prezentacije nominovanih, kao i za snimak i fotografije kompletne Manifestacije
- 4.6. Umjetnički direktor je odgovoran za vizuelni identitet Manifestacije
- 4.7. Direktor za odnose s javnošću (PR) je odgovoran za pravovremeno informisanje javnosti o aktivnostima Direkcije

5. Nominacije i pravo učešća

- 5.1. Pravo učešća na izboru imaju sva mikro, mala, srednja i velika preduzeća, odnosno direktori i vlasnici (menadžeri) sa područja regiona Bosne i Hercegovine, jugoistočne i srednje Evrope, bez obzira na pravnu formu, veličinu i sektor
- 5.2. Područje regiona jugoistočne i srednje Evrope, iz kojih Direkcija dobija nominacije su: BiH, Hrvatska, Srbija, Crna Gora, Slovenija, Makedonija, Albanija, Njemačka, Italija, Francuska, Austrija, Mađarska, Bugarska, Rumunija, Češka, Slovačka, Turska, i druge zemlje regiona, sa tendencijom prerastanja u svjetski Projekat
- 5.3. Pravo nominovanja (predlaganja) za dobitnika priznanja imaju: institucije, organizacije, komore, udruženja, opštine/općine, preduzeća, te pojedinci. Moguće je nominovati jednu ili više osoba – kompanija. Formular za nominaciju se dobija u Direkciji ili na web stranici: www.najmenadzer.com
- 5.4. Lična nominacija nije moguća
- 5.5. Članovi Žirija imaju pravo da nominuju, kao i da budu nominovani za nagradu
- 5.6. Nagrađeni menadžeri i kompanije već u narednoj godini mogu biti ponovo nominovani, ukoliko su ostvarili zapažene rezultate
- 5.7. Nominovana osoba mora da potvrdi pismenim putem da prihvata nominaciju, kako bi ušla u proceduru izbora
- 5.8. Identitet predlagača je anoniman i zaštićen, a Direkcija za izbor, odnosno Evropsko udruženje menadžera osigurava povjerljivost podataka. Identitet predlagača može se dati na uvid samo Sudu časti Evropskog udruženja, na njegov zahtjev i nakon Manifestacije
- 5.9. Osnovnu bazu za predlaganje i nominaciju kandidata za nagradu čine prijedlozi dobitnika ove nagrade (prethodnih), koji imaju pravo i dužnost da predlože narednog dobitnika(ke) nagrade

6. Žiri

- 6.1. Žiri za izbor najuspješnijih menadžera i kompanija imenuje Organizacioni odbor na period od četiri godine.
- 6.2. Stalni članovi su predsjedavajući Žirija, koji se mijenja svake četiri godine, dva potpredsjednika i 4 stalna člana, koje bira Organizacioni odbor, odnosno Upravni odbor Evropskog udruženja menadžera.
- 6.3. Pored stalnih članova Žirija, imenuje se i Ad Hoc žiri, gdje su članovi predstavnici značajnih grupacija, nauke, ugledne ličnosti u društvu, mediji, te raniji dobitnici nagrade.
- 6.4. Žiri obavlja svoju dužnost počasnno i bez nadoknade

7. Kriteriji

- 7.1. Uredno pristigle nominacije ocjenjuju članovi Žirija, na osnovu kriterijuma iz Pravilnika
- 7.2. Nominacije i potvrde nominacija koje stignu nakon utvrđenog roka, ne mogu biti uzete u razmatranje
- 7.3. Odluke se donose jenoglasno i moraju biti objektivne, nepristrasne, transparentne i mjerljive. U slučaju da se ne može donijeti jednoglasna odluka, nominacija se smatra neprihvaćenom za tu godinu. U tom slučaju nominacija se automatski prenosi na sljedeću godinu, uz pismeni pristanak nominovane osobe
- 7.4. Nagrade mogu dobiti samo najbolji od predloženih/nominovanih kandidata, o čemu odluku donosi Žiri
- 7.5. Odluka o izboru donosi se na osnovu sljedećih kriterija:
 - POSTIGNUTI REZULTATI KOMPANIJE ODNOSNO POJEDINCA MORAJU BITI IZNAD PROSJEČNIH
 - USPJEŠNO POSLOVANJE I VOĐENJE KOMPANIJE,
 - INVESTICIJE I KONTINUIRAN RAZVOJ KOMPANIJE
 - UVOĐENJE I KORIŠTENJE SAVREMENIH TEHNOLOGIJA RADA
 - ORGANIZACIJA POSLA,
 - ZAPOŠLJAVANJE,
 - KVALITET PROIZVODA I USLUGA
 - POVEĆANJE OBIMA PROIZVODNJE I USLUGA
 - ASORTIMAN PROIZVODA I USLUGA, IZVOZ I POVEĆANJE OBIMA IZVOZA
 - DOBIT KOMPANIJE KOJU MENADŽER „VODI“
POPULARNOST KOD KORISNIKA PROIZVODA I USLUGA
 - UGLED U UŽOJ I ŠIROJ SREDINI I KOD POSLOVNIH PARTNERA
- 7.6. Kategorije za dodjelu nagrada su:
 - Mikro biznis – za preduzeća i obrte koji imaju do 10 zaposlenih radnika, te ostvaruju promet do 1 milion EUR-a, a spadaju u neku od privrednih djelatnosti (poljoprivreda, energetika, rudarstvo, industrija, zanatstvo, te saobraćaj, trgovina, turizam i druge usluge);
 - Mali biznis – za preduzeća koja imaju do 50 zaposlenih, te ostvaruju promet do 10 miliona EUR-a i spadaju u neku od gore pomenutih privrednih djelatnosti;
 - Srednji biznis – preduzeća do 250 zaposlenika i promet do 50 miliona EUR-a (iste kategorije), te
 - Veliki biznis – preduzeća preko 250 uposlenika i promet više od 50 miliona EUR-a
 - Za ove tri kategorije (mali, srednji i veliki) biznisa proglašavaju se prvi među jednakima, bez obzira na privrednu djelatnost i granu, a koji se ističu među ostalima i koji dobiju kristalnu pozlaćenu statuu
 - Najbanka – finansijska institucija – dodjeljuje se najmenadžeru i najkompaniji – banka, mikrokreditne i druge finansijske institucije
 - Najnačelnik – nominuju se načelnici općina/opština u regionu, za izuzetne zasluge na podršci privredi, brži progres svojih opština/općina, kao i samih administracija, te izgradnju poslovnih okvira za privredu na lokalnom i regionalnom nivou

- Najministar – nominuju se ministri sa područja regiona, koji se na poseban način zanimaju za razvoj privrede, kao i države i regiona, a koji su dali lični i mjerljiv doprinos razvoju.
 - Najambasador – dodjeljuje se domaćem ili inostranom ambasadoru za izuzetne zasluge na podršci i povezivanju privreda regiona, odnosno matične zemlje sa zemljom u kojoj je na službi
 - Najmenadžer u oblasti nauke – najfakultet ili najnaučna institucija
 - Najhotel u regionu
 - Najmenadžer u oblasti marketinga
 - Žiri izuzetno dodjeljuje i nagradu „Ličnost godine“ najistaknutijim državicima (u pravilu predsjednicima i premijerima država). Nagrada se dodjeljuje za zalaganje i aktivnosti na regionalnoj saradnji i razvoju država regiona i prosperitetu svih naroda i država.
- 7.7. U slučaju da u nekoj kategoriji ima više od 5 usvojenih nominacija, rangiranje se vrši na osnovu kriterija iz tačke 7.5 Pravilnika. Nominacije koje nisu prošle u tom slučaju se automatski prenose na sljedeću godinu, uz pismeni pristanak nominovane osobe.
- 7.8. Odluke Žirija se saopštavaju javno, na svečanosti – gala ceremoniji dodjele priznanja u Sarajevu za jugoistočnu i srednju Evropu, odnosno u Banjoj Luci, za Bosnu i Hercegovinu.
- 7.9. Odluke Žirija se objavljuju i u publikacijama Direkcije – časopisu Euromanager (izlazi jednom mjesečno) i Knjizi „Najuspješniji ljudi i kompanije BiH, jugoistočne i srednje Evrope“ (izlazi polugodišnje).

8. Vrste nagrada i priznanja

- 8.1. Osnovna nagrada koja se dodjeljuje u ovom Projektu zove se „Najmenadžer i Najkompanije godine“
- 8.2. U jednom ciklusu se dodjeljuje dvadeset (do trideset) menadžerskih nagrada, te nagrade za Najministre, Najnačelnike, radnike u sportu, kulturi, novinarstvu, itd.
- 8.3. Nagrada Menadžer godine sastoji se od prepoznatljive (zaštićene) uramljene povelje – diplome, karakteričnog izgleda, zlatne boje i zlatnog papirusa, sa imenom i prezimenom dobitnika priznanja, nazivom kompanije, te kraćeg obrazloženja priznanja.
- 8.4. Nagrada Najmenadžer – prvi među jednakima – gdje dobitnik, pored povelje, dobija i kristalnu pozlaćenu statu, ručni rad iz Staklarne Rogoška Slatina iz Slovenije (zaštićeno kao intelektualno vlasništvo), na kojoj je zlatotiskom ispisano ime i prezime i naziv kompanije dobitnika priznanja
- 8.5. Nagrade prelaze u trajno vlasništvo laureata i oni su dužni da ih drže na javnom i vidnom mjestu u preduzeću, sve dok su u njemu radno angažovani. Statua se ima držati na posebnom mjestu, kao i na dostojanstven način.
- 8.6. Ne postoje ograničenja u pogledu broja priznanja-nagrada koje se mogu dodijeliti jednoj osobi/ustanovi/preduzeću.
- 8.7. Direkcija zadržava pravo dodjele i drugih priznanja, mimo Pravilnika
- 8.8. Žiri i Direkcija imaju pravo, ali samo na inicijativu Suda časti, u izuzetnim slučajevima i okolnostima, oduzeti dodijeljeno priznanje, ako se teško povrijedi Pravilnik
- 8.9. Nagrade na Ceremonijama dodjeljuju članovi Predsjedništva BiH, visoki funkcioneri iz BiH i zemalja regiona, kao i članovi Žirija i Organizacionog odbora

9. Finansiranje manifestacije

- 9.1. Strogo je zabranjeno plaćanje nagrade.
- 9.2. Nagrade i priznanja se ne kupuju i ne prodaju, već se zaslužuju
- 9.3. Kompletan Projekat se finansira sponzorstvom od strane zainteresovanih privrednih kompanija, te prihodom od marketinških usluga (član 10. Pravilnika), kao i sredstvima od članarine koja se plaća Evropskom udruženju menadžera
- 9.4. Organizacioni odbor ima pravo da izabere Pokrovitelja Manifestacije iz redova politike ili privrede
- 9.5. Troškovi manifestacije (zakup dvorane, tehnička oprema, moderatori i sl.) plaća se iz marketinških usluga, koje su dio Projekta

10. Marketinške usluge

- 10.1. Marketinške usluge (otkup tiraža časopisa i knjige, u kojima su predstavljeni dobitnici priznanja) su isključivo na dobrovoljnoj bazi i ne smiju biti uslov bilo kakvih beneficija niti dobijanja nagrade.
- 10.2. Organizacioni odbor, odnosno Evropsko udruženje menadžera i Nezavisna regionalna agencija izdaju časopis Euromanager (jednom mjesečno), te godišnjii almanah - knjigu „Šampioni biznisa“, čije sadržaje definiše Urednički kolegijum.
- 10.3. Osnovni zadatak časopisa i knjige je da predstavljaju pozitivne primjere rada i poslovanja kompanija i pojedinaca.
- 10.4. Kroz reklamne oglase u časopisu i knjizi Organizacioni odbor obezbjeđuje sredstva za troškove Manifestacije
- 10.5. Video prezentacije su također jedan vid marketinga, koji organizator Manifestacije nudi dobitnicima priznanja, gdje Organizacioni odbor šalje specijalnu ekipu novinara, snimatelja i fotoreportera, koji prave kratki film – video zapis i koji se emituje na samoj manifestaciji.

11. Troškovi Manifestacije

11.1. Rad kancelarije tokom cijele godine

11.1.1. Zakup kancelarije

11.1.2. Režijski troškovi

11.1.3. Administrativni troškovi

11.1.4. Troškovi kancelarijskog materijala

11.2. Troškovi obilaska svih nominovanih

11.2.1. Automobil sa troškovima goriva i putarina

11.2.2. Dnevnice za četveročlanu ekipu

11.2.3. Snimanje i fotografisanje svih nominovanih za arhivu

11.3. Zakup dvorane

11.3.1. Dvorana u Sarajevu (Narodno pozorište)

11.3.2. Dvorana u Banjoj Luci (Banski dvor)

11.4. Tehnika

11.4.1. Led ekran

11.4.2. LCD ekrani

11.4.3. Ozvučenje

11.4.4. Rasvjeta (televizijska i scenska)

11.4.5. Ukrasi

11.5. Televizija i mediji

11.5.1. Oglašavanje prije Manifestacije

11.5.2. Snimanje i emitovanje Manifestacije

11.5.3. Dnevnice televizijskim ekipama

11.6. Scenografija

- 11.6.1. Izrada i idejno rješenje scene
- 11.6.2. Ukrasi za scenu
- 11.6.3. Cvijeće za sve dame u dvorani
- 11.6.4. Hostese
- 11.6.5. Piće dobrodošlice
- 11.7. Nagrade i priznanja**
- 11.7.1. Izrada i štampanje diploma
- 11.7.2. Uramljivanje diploma
- 11.7.3. Izrada suhog žiga za priznanja
- 11.7.4. Izrada statua u Sloveniji
- 11.7.5. Prijevoz statua iz Slovenije
- 11.7.6. Štampanje pozivnica i drugih materijala

12. Partneri u Projektu

- 12.1. Projekat ima podršku članova Predsjedništva BiH, koji svojim prisustvom Ceremoniji i uručenjem najveće nagrade, te prijemom dobitnika dana nakon dodjele nagrada, daju podršku ovom Projektu.
- 12.2. Posebnim sporazumom partner u Projektu je Vanjsko-trgovinska komora BiH, te komore iz BiH i regiona jugoistočne i srednje Evrope.
- 12.3. Partner u projektu je Javni servis RTVBiH, koja ima obavezu da emituje kompletan događaj Ceremonije uručjenja nagrade, te druge prateće manifestacije.